

Írásos tájékoztató és vállalkozási feltételek

Modern Mobil Group Kft. | Verzió: 2026/02 | Hatályos: 2026. július 23. | Jóváhagyta: Besenyei Erika iskolavezető

Jelen írásos tájékoztató a közúti járművezető-képzésre és a kapcsolódó szaktanfolyamokra vonatkozó vállalkozási feltételeket tartalmazza, a vizsgaszabályzat 3. pontja szerinti kötelező tartalommal. A jelentkezéssel egyidejűleg átadásra kerül, az ügyfélfogadóban jól látható helyen kifüggesztve elérhető, és a honlapon közzétételre kerül. A képzőszervez népszerűsítő felhívások adataitól jelen tájékoztató nem tér el.

1. A képzőszerv adatai a) b) c)

- Teljes név:** Modern Mobil Group Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
- Rövidített név:** Modern Mobil Group Kft.
- Cégforma:** korlátolt felelősségű társaság (Kft.)
- Székhely:** 1071 Budapest, Dembinszky utca 36. alagsor 1. ajtó
- Levelezési cím:** 3200 Gyöngyös, Kisfaludy Károly utca 6.
- Honlap (URL):** <https://modernmobilgroup.hu>
- Telefon:** +36 (30) 548-6983 | **E-mail:** kepzes@modernmobilgroup.hu
- Cégbírósi bejegyzés (cégjegyzékszám):** 01-09-278979 | **Adószám:** 25341672-2-42
- Felnőttképzési nyilvántartási szám – bejelentés alapján:** B/2021/000113
- Felnőttképzési engedély száma:** E/2020/000389
- Járművezető-képzési tevékenység engedélye:** KE/ST/82/A/2565/1/2016
- Szaktanfolyami képzési tevékenység engedélye:** KE/ST/81/A/2631/1/2016
- KAV-azonosító:** 8704

2. Az iskolavezető adatai d)

- Név:** Besenyei Erika
- Elérhetőség:** a képzőszerv ügyfélszolgálatán keresztül – E-mail: kepzes@modernmobilgroup.hu | Telefon: +36 (30) 548-6983
- Iskolavezetői oklevél száma:** ISK-00008/25 (kelt: 2025.02.28.)
- Névjegyzékbe vétel azonosító száma:** 12609 (időpont: 2025.03.21.)
- Névjegyzékbe vételi határozat száma:** KÖFÁT/19601-1/2025/KGHF

3. Ügyfélfogadás, telephelyek és oktatási helyszínek e) f) u)

- Ügyfélfogadás (telefonos ügyfélszolgálat):** hétfőtől péntekig 8:00–16:30.
- Telefon:** +36 (30) 548-6983, +36 (30) 733-7538 | **E-mail:** kepzes@modernmobilgroup.hu
- Elméleti és gyakorlati képzési helyszínek** – a cég székhelye és bejegyzett fióktelepei:
 - 1071 Budapest, Dembinszky utca 36. alagsor 1. ajtó (székhely)
 - 3200 Gyöngyös, Kisfaludy Károly utca 6.
 - 8243 Balatonakali, Révész út 5.
 - 5600 Békéscsaba, Teleki utca 17/5.
 - 9431 Fertőd, Fő utca 26/2.
 - 3600 Ózd, Bercsényi Miklós utca 90.
 - 7081 Simontornya, Gyár utca 27/B. Fsz. 1. ajtó
 - 9700 Szombathely, Niké utca 9/C.

Az engedély és jelen tájékoztató az ügyfélfogadóban jól látható helyen kifüggesztve elérhető.

4. Felvétel a tanfolyamra g)

A tanfolyamra, illetve szaktanfolyamra a jelentkezés személyesen az ügyfélfogadóban vagy a honlapon keresztül, jelentkezési lap kitöltésével történik. A felvétel feltétele a felnőttképzési szerződés megkötése, valamint a kategóriára előírt életkori, iskolai

végzettségi és egészségügyi feltételek igazolása. A jelentkezést a képzőszerv írásban visszaigazolja.

5. Egészségi és PÁV alkalmassági feltételek kategóriánként h)

A vezetői engedély kategóriájához előírt közlekedési alkalmassági vizsgát a 13/1992. (VI. 26.) NM rendelet szerint:

- **AM kategória:** a 13/1992. (VI. 26.) NM rendelet szerint **nem kötelező** közlekedési egészségi alkalmassági vizsgát.
- **1. alkalmassági csoport** (A1, A2, korlátozott teljesítményű A, A, B1, B, BE): háziorvos vagy kezelőorvos által végzett közlekedési alkalmassági vizsgát.
- **2. alkalmassági csoport** (C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE, valamint trolibusz-vezetői (TR) kategória, továbbá közúti közlekedési szolgáltatás keretében történő járművezetés, megkülönböztető jelzéssel felszerelt jármű vezetése, illetve kategóriától függetlenül a járművezetői munkakörben foglalkoztatottak): fokozott, foglalkozás-egészségügyi orvos által végzett vizsgát.
- **PÁV (pályaalkalmassági) vizsgát:** jogszabályban meghatározott esetekben és kategóriákban kötelező (pl. megkülönböztető jelzés használatához, közúti közlekedési szolgáltatáshoz, illetve hatósági előírás alapján). A PÁV-minősítést a KAV végzi.
- **Gépkezelői szaktanfolyamok (targonca, emelőgép stb.) és a GKI (gépjárművezetői képesítés):** nem a vezetői engedély kategória-rendszerébe tartoznak; a rájuk vonatkozó egészségügyi alkalmassági (üzemegészségügyi) feltételeket a munkavédelmi jogszabályok és a képzési program határozzák meg, a jelentkezéskor a képzőszerv tájékoztatása szerint.

A kategóriánként pontos feltételeket az adott képzés oldala és a felnőttképzési szerződés is tartalmazza.

6. A vizsgára bocsátás feltételei, elsősegély-ismeret i)

- Elméleti vizsgára az bocsátható, aki a tanfolyam elméleti részét elvégezte (vagy az alóli mentesítés feltételeinek megfelel), a megszerezni kívánt vezetői engedély kiadásához jogszabályban előírt életkornál legfeljebb **3 hónappal fiatalabb** (24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet), és a vizsgadíjat megfizette.
- Gyakorlati (forgalmi) vizsgára az bocsátható, aki sikeres elméleti vizsgát tett, az előírt kötelező gyakorlati órákat és menettávolságot teljesítette (lásd 9. pont), és az előírt életkort betöltötte.
- **A feltételek hiányának jogkövetkezménye:** a feltételek hiányában a tanuló vizsgára nem bocsátható; a hiányzó feltétel pótlásáig a vizsga nem tehető le.
- **Elsősegély-ismeret:** a vezetői engedély kiadásának feltétele a közúti elsősegélynyújtási ismeretek megszerzésének igazolása (Magyar Vöröskereszt vizsga), az azt előíró kategóriákban. Az elsősegély-vizsga a járművezetői vizsgáktól független.

7. Személyazonosság és iskolai végzettség igazolása j) k)

- A tanuló a személyazonosságát a vizsgán érvényes, fényképes igazolvánnyal (személyazonosító igazolvány, útlevel, kártyaformátumú vezetői engedély) igazolja.
- Az alapfokú iskolai végzettséget a tanuló a jogszabályban meghatározott okirattal (pl. bizonyítvány) igazolja, vagy a Vizsgaközpont által elfogadott módon nyilatkozik arról.
- A tanuló köteles a meglévő vezetői engedélyét, illetve az adott vizsgatípusnak megfelelő egyéb, feltételt igazoló okmányt a vizsgán bemutatni.

8. A vizsgaigazolás és a vezetői engedély kiállítása l) m) aa)

- A sikeres vizsgáról a Vizsgaközpont (KAV) állítja ki a vizsgaigazolást, amelyet az illetékes közlekedési igazgatási hatóság részére küld meg.
- A tanuló a megszerezni kívánt képesítéshez szükséges egyéb igazolások (pl. elsősegélynyújtási ismeretek megszerzésének igazolása) birtokában az illetékes közlekedési igazgatási hatóságnál (járási hivatal / kormányablak) kezdeményezheti a vezetői engedély kiállítását.
- A vezetői engedély kiállítására, illetve annak automatikus, hivatalból történő kiállítására, valamint a szakképesítés kiadására a jogszabályban (326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet és a KRESZ) meghatározott előírások az irányadók.

9. Tantárgyak, óraszámok, menettávolság, az elméleti óra időtartama n) o)

A kötelező tantárgyakat és a képzőszerv által tartott elméleti, illetve gyakorlati óraszámokat a hatályos képzési program és a KAV vizsgakövetelményei határozzák meg, képzésenként. A kötelező gyakorlati óraszámok és menettávolságok a járművezetői kategóriáknál:

Kategória	Kötelező gyakorlati óra	Kötelező menettávolság
AM	11 óra	100 km
A1	17 óra	240 km
A1 (B kategóriával)	3 óra	30 km
A2	17 óra	240 km
A	27 óra	240 km
B	30 óra	580 km
BE	17 óra	220 km
C	17 óra	300 km
CE	16 óra	250 km
D (C kategóriával)	26 óra	500 km
D (B kategóriával)	38 óra	850 km

A kötelező menettávolságot a forgalmi vizsgáig kell teljesíteni. A gépkezelői szaktanfolyamoknál az óraszám a választott gépcsoport(ok)tól függ (pl. vezetőüléssel targonca 30 óra; több gépcsoport együtt 42–72 óra; szakmai irányító alapképesítés 92 óra).

- **Az elméleti tanóra időtartama 45 perc** (10 perces szünetekkel, naponta legfeljebb 4 tanóra) a 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet szerint.
- A Modern Mobil Group Kft. teljes jogú (elméleti és gyakorlati) képzési engedéllyel rendelkezik, ezért a képzést nem adja ki más képzőszervnek.

10. Járműhasználat p)

A gyakorlati képzés a képzőszerv oktatójárművein történik; a választható típusokat az adott képzés oldala tartalmazza. A tanuló által biztosított járművön történő gyakorlás csak a jogszabályi és biztonságtechnikai feltételek teljesülése esetén, a képzőszervvel egyeztetve lehetséges (érvényes okmányok, műszaki és felszereltségi megfelelés, oktatásra való alkalmasság).

11. Tandíj, vizsgadíjak és egyéb díjak r) v) y)

- A tandíjat a képzőszerv **elméleti és gyakorlati bontásban** tünteti fel; a pontos összeget, a nyújtott szolgáltatások tartalmánál és díjainak tételes felsorolását az adott képzés oldala és az árlista tartalmazza.
- A tandíj befizetése történhet átutalással vagy az ügyfélfogadóban, a felnőttképzési szerződésben rögzített ütemezés szerint.
- **Vizsgadíjak:** a hatósági vizsgadíjakat a mindenkor hatályos KAV-díjtáblázat szerint kell megfizetni; a vizsgadíj a KAV-ot illeti. Az aktuális díjak: vizsgakozpont.hu/dijtablazat/kozuti-dijtablazat.
- **Pótórák:** a pótórák a képzőszervnél igényelhetők; egységáruk az adott képzés oldalán és az árlistán szerepel.
- **Egyéb díjak:** a megszerezni kívánt kategóriához/szakképesítéshez szükséges egyéb költségeket (pl. okmánykiállítás, elsősegély-vizsga díja) a tanuló közvetlenül az eljáró szervnek fizeti. A honlapon, jelen tájékoztatóban, az ÁSZF-ben és az egyedi szerződésben szereplő összegeknek egyezniük kell.

12. Mentésítés a tantárgy hallgatása és vizsgája alól s)

Az egyes tantárgyak hallgatása és/vagy vizsgája alóli mentesítés a hatályos jogszabály és képzési program szerint, kérelemre, a megfelelő igazolás (pl. korábbi bizonyítvány, vizsgaigazolás, szakképesítés) bemutatásával lehetséges. A mentesítés feltételeit és az elfogadható igazolásokat kategóriánként az adott képzés oldala és a képzési program tartalmazza.

13. Hiányzás pótlása q)

A hiányzó órákat a hatályos képzési program szerint pótolni kell (pl. a gépkezelői szaktanfolyamon a hiányzó órák teljes pótlása kötelező; a szakmai irányító alapképesítésnél legfeljebb 30% hiányzás megengedett). A pótlás módját a képzőszerv egyeztetési a tanulóval.

14. Tanuló áthelyezése, átvétele, igazolás kiadása t)

- A tanuló kérésére a képzőszerv a teljesített oktatásról képzési igazolást állít ki a jogszabályban előírt rendben és határidőben, amellyel a tanuló másik képzőszervhez áthelyezhető; másik képzőszervtől érkező tanulót képzési igazolás alapján veszünk át.
- Az áthelyezés a folyamatban lévő képzés megszakításával jár; a már teljesített és a hátralévő órák elszámolása a felnőttképzési szerződés és az ÁSZF szerint történik.
- **Az áthelyezés díja: 20.000 Ft.**

15. A vizsgázó jogai és kötelezettségei x)

- **Jogai:** a tanuló jogosult a képzési programnak megfelelő, jogszabálynak megfelelő színvonalú oktatásra; az őt érintő adatok kezeléséről tájékoztatásra; a vizsgaeredménnyel kapcsolatos jogorvoslatra; panasz benyújtására.
- **Kötelezettségei:** a foglalkozásokon való részvétel, a személyazonosság és a szükséges okmányok bemutatása, a díjak határidőben történő megfizetése, a vizsgaközponti és képzőszervi rend betartása.

16. Állami támogatás a közlekedési alapismeretek tanfolyamhoz és vizsgához z)

Az 55/2018. (III. 23.) Korm. rendelet alapján a „B” kategóriás közlekedési alapismeretek (KRESZ) **elméleti** tanfolyam és az elméleti (KRESZ) vizsga díjához – a gyakorlati képzésre nem kiterjedően – állami támogatás igényelhető, ha a sikeres vizsga napján a kérelmező a 20. életévét még nem töltötte be, vagy annak napján csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesült. A támogatás mértéke a ténylegesen megfizetett díj, de legfeljebb **25 000 Ft** (középiskolai tanulói jogviszonyban lévők egyes eseteiben legfeljebb 50 000 Ft). A kérelmet a sikeres vizsgától számított **egy éven belül**, jogvesztő határidővel, a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóságához kell benyújtani. A támogatás igénylésének menetéről a képzőszerv az ügyfélfogadóban ad tájékoztatást.

17. Panaszkezelés és jogorvoslat

Panaszát a kepzes@modernmobilgroup.hu címen vagy a +36 (30) 548-6983 telefonszámon jelezheti. A panaszkezelés részletes rendjét a [Panaszkezelési tájékoztató](#) tartalmazza. Jogorvoslati fórumok: felnőttképzési hatóság (Pest Vármegyei Kormányhivatal), fogyasztóvédelmi hatóság, békéltető testület, adatvédelmi ügyben a NAIH.

18. Engedélyező hatóság és a felügyeletet ellátó szervezetek w)

- **Engedélyező / felnőttképzési hatóság:** Pest Vármegyei Kormányhivatal. Cím: 1052 Budapest, Városház utca 7. Telefon: +36 (1) 485-6900.
- **A képzés szakmai felügyelete:** KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Kft. (vizsgakozpont.hu).
- **Építési és Közlekedési Minisztérium** – a közlekedési képzés szakmai irányítása.

19. Adatkezelés

Az adatkezelés részleteit az [Adatkezelési tájékoztató](#) tartalmazza, összhangban a felnőttképzési törvénnyel és a GDPR-al.

20. A képzés végén kiállított dokumentumok

Képzésenként a jogszabály szerinti kimeneti dokumentum kerül kiállításra (pl. vizsgaigazolás, gépkezelői jogosítvány, tanúsítvány). A pontos dokumentum megnevezése az adott képzés oldalán szerepel.

21. A KAV hivatalos dokumentumai

- [KAV – Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont](#)
- [Aktuális KAV vizsgadíjak](#)
- [ÁKÓ, VSM és KK mutatók](#)

Az írásos tájékoztatót a Modern Mobil Group Kft. készíti el, és végzi a szükséges módosításokat, aktualizálásokat. Egy példányát a jelentkezéssel egyidejűleg a jelentkezőnek átadjuk, az ügyfélfogadóban kifüggesztjük, a honlapon közzéteesszük és folyamatosan aktualizáljuk.

Verzió: 2026/02 | Hatályos: 2026. július 23. | Jóváhagyta: Besenyei Erika iskolavezető | © 2026 Modern Mobil Group Kft.

 [Írásos tájékoztató letöltése PDF-ben](#)